



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Астраханский социально-педагогический колледж»
(ГАПОУ АО «АСПК»)



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ АО «АСПК»

А.Л. Хаченьян

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете старост государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Астраханской области
«Астраханский социально-педагогический колледж»
(ГАПОУ АО «АСПК»)

Рассмотрено и утверждено
Советом ГАПОУ АО «АСПК»
протоколом № 05 от 09.10.2020

Рассмотрено на:
заседании Студенческого совета (протокол № 3 от 05.10.2020)
заседании Совета родителей (протокол № 01 от 24.09.2020)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет старост ГАПОУ АО «АСПК» (далее – колледж) - орган студенческого самоуправления, который создаётся ежегодно в начале учебного года с целью координации и организации различных видов деятельности студентов (учебной, внеучебной), как внутри группы, так и в колледже.

1.3. В своей деятельности Совет старост руководствуется Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.4. Совет старост строит свою работу в тесном контакте с администрацией колледжа и открывает возможность студентам приобрести организаторский и управленческий опыт.

1.5. Совет старост объединяет старост всех групп очного отделения колледжа и вырабатывает единую политику в их деятельности.

1.6. Решения Совета старост являются обязательными для исполнения всеми обучающимися колледжа, которые, в свою очередь, могут выносить проблемы и предложения для обсуждения на Совете старост.

1.7. Высшим органом Совета старост является собрание старост учебных групп очного отделения колледжа. Собрание является правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 старост учебных групп колледжа. Решения Совета старост являются принятыми при получении при голосовании 50 % голосов плюс 1 голос.

1.8. Возглавляет Совет старост - председатель, избираемый ежегодно на общем собрании старост очного отделения колледжа. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании 50 % голосов плюс 1 голос.

1.9. Общим собранием старост очного отделения большинством голосов избираются заместитель председателя Совета старост и секретарь, который ведёт протоколы заседаний Совета старост.

1.10. Председатель Совета старост является обязательным членом Студенческого Совета колледжа.

2. Цель и задачи деятельности Совета старост

2.1. Цель деятельности Совета старост - повышение эффективности управления учебно-воспитательным процессом посредством использования ресурсов самоуправления обучающихся.

2.2. Задачи деятельности Совета старост:

- содействие развитию образовательной системы колледжа;
- организация совместной деятельности классных руководителей и студентов в решении вопросов обучения, воспитания и профессиональной подготовки студентов;
- оказание помощи классным руководителям в решении организационных вопросов, связанных с учебно-воспитательным процессом и внеучебной деятельностью обучающихся;
- развитие у обучающихся навыков управленческой деятельности, умения работать в коллективе;
- поддержка студенческих инициатив в сфере учебно-воспитательного процесса;
- информирование руководства колледжа о возникающих проблемах у обучающихся в сфере учебного процесса с целью содействия в их своевременном решении.

3. Содержание и формы работы Совета старост

3.1. Совет старост обобщает полученные сведения по проблемам организации деятельности студенческих групп, планирует профилактические мероприятия по предупреждению нарушений дисциплины.

3.2. Совет старост регулярно анализирует текущие дела в группах - посещаемость, успеваемость, участие во внеурочной деятельности, классные часы, участие в делах колледжа, итоги практики.

3.3. Совет старост обеспечивает гласность своей деятельности.

3.4. Совет старост оказывает помощь органам самоуправления в учебных группах в организации учебной дисциплины, досуга, сотрудничает со Студенческим Советом.

3.5. Формы работы Совета старост:

- заседания 1 раз в месяц;
- анкетирование;
- учёба старост групп нового набора;
- индивидуальная работа со студентами.

4. Права и обязанности председателя Совета старост.

4.1. Председатель Совета старост имеет право:

- представлять перед администрацией колледжа интересы обучающихся в сфере учебно-воспитательной деятельности;
- выходить с предложениями по улучшению учебно-воспитательной деятельности к администрации колледжа;
- определять даты проведения и повестку заседаний Совета старост;

5. Права и обязанности членов Совета старост

5.1. Староста группы избирается ежегодно в начале учебного года большинством голосов обучающихся группы и входит в Совет старост колледжа.

5.2. Непосредственное руководство и контроль за деятельностью старосты возлагается на классного руководителя группы.

5.3. Обязанности старосты группы:

- обеспечивать постоянную связь между группой и классным руководителем;
- ежедневно отмечать в тетради посещаемости отсутствующих студентов, выяснять причины пропусков;
- ежедневно сообщать классному руководителю о посещаемости в группе;
- совместно с классным руководителем формировать актив учебной группы;
- совместно с активом учебной группы организовывать внеклассную работу внутри группы;
- помогать классному руководителю в подготовке и проведении классных часов и других мероприятий;
- организовывать дежурство группы по колледжу;
- доводить до сведения студентов решения Совета старост;

- следить за выполнением студентами группы требований, предусмотренных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Положением о единых требованиях к одежде обучающихся колледжа;
- активно работать в направлениях совершенствования организации внеучебной деятельности студенческой группы;
- заниматься самообразованием;
- посещать заседания Совета старост;
- отчитываться о своей деятельности в группе и на заседаниях Совета старост.

5.4. Старосты имеют право:

- представлять интересы группы на заседаниях Совета старост колледжа.
- совместно с классным руководителем ходатайствовать перед администрацией о поощрении студентов группы за отличные результаты в учёбе, участие в учебной и научно-исследовательской деятельности, в общественной жизни колледжа;
- вносить предложения, способствующие улучшению организации учебной и внеучебной деятельности студентов;
- получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов. участвовать в составлении плана учебно-воспитательной работы группы;
- высказывать свое мнение по поводу проведённых мероприятий в группе, на отделении, в колледже.



Прошито и пронумеровано в
количестве _____) листов
Директор колледжа
А.Л. Хаченьян