



Областное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Астраханский социально-педагогический колледж»

«Утверждено»
Директор АСПК
Л.Г. Волков



ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Положение
о формировании фонда оценочных средств
ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический
колледж» для проведения текущего контроля
успеваемости, промежуточной аттестации,
Государственной (итоговой) аттестации обучающихся

Рассмотрено и утверждено
Советом ОАОУ СПО
«Астраханский социально-
педагогический колледж»
протоколом № 8
от «19» декабря 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств ОАОУ СПО
«Астраханский социально-педагогический колледж» для
проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации, Государственной (итоговой) аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18.04.13), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру экспертизы, согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (МДК в их составе) основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж».

1.3. Фонд оценочных средств входит в состав комплекта документов ОПОП СПО.

1.4. ФОС по оценке результатов освоения ОПОП специальности представляет собой совокупность комплектов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (МДК в их составе) специальности, предназначенных для оценки уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми предметно-цикловыми комиссиями и педагогическими работниками колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по

соответствующим образовательным программам.

2. Цели, задачи и методология фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения специальности, в части создания системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.

2.2. Целью создания ФОС специальности является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на разных этапах обучения требованиям к результатам освоения общей профессиональной образовательной программы специальности (ОПОП). ФОС нацелен на проведение различных видов аттестации обучающихся.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей (МДК в их составе) либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Задачи ФОС по специальности:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

2.5. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.6. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

2.7. Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины, профессионального модуля);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины, профессионального модуля);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.8. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

2.9. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущую, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.10. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

2.10.1. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю определяются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от

начала обучения.

2.10.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы по курсу учебной дисциплины, МДК, учебной практики (руководителем практики, методистами по практике). Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.10.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.10.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». По итогам производственной и учебной практики возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.10.5. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.11. Государственная (итоговая) аттестация выпускников образовательных учреждений, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, включает защиту выпускной квалификационной работы.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в колледже.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО включает:

- материалы текущего контроля по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (МДК в их составе) включающие в себя контроль на практических занятиях, при выполнении

лабораторных работ, внеаудиторной самостоятельной работы студентов;

- оценочные материалы, обеспечивающие проведение промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (МДК в их составе) и практикам, входящим в состав профессионального модуля;

- материалы государственной итоговой аттестации выпускников, проводимой государственной аттестационной комиссией.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплекта оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, ведущий преподавание по соответствующей специальности. Комплект оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению директора колледжа. Руководителем рабочей группы должен быть ведущий специалист колледжа, обладающий определенными профессиональными компетенциями.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности СПО;

- программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. С момента начала обучения по основной профессиональной образовательной программе по специальности СПО педагогическими работниками разрабатываются ФОС, состоящие из оценочных средств, содержащих контрольные материалы, которые проходят процедуры

внутренней и внешней экспертизы.

3.8. Разработка контрольных материалов начинается с определения основных показателей оценки результата как комплексов способностей, умений и знаний.

3.9. Фонды оценочных средств для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.10 Обязательным этапом по формированию ФОС является апробация оценочных средств, которая проводится на 1-2-х выборках аттестуемых. Анализ результатов проводится после завершения апробации оценочных средств с учетом следующих критериев пригодности: если задание не решается 80% аттестуемых, то оно признается непригодным.

3.11 Признание оценочного средства непригодным является основанием для его исключения из банка фонда оценочных средств.

3.12. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС вносится составителем - разработчиком на заседании ПЦК, которая и принимает окончательное решение, о чем делается запись в протоколах заседания ПЦК и в листе изменений ФОС специальности, отражается в листе регистрации изменений в УМК.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО фонды оценочных средств создаются для каждой основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, разрабатываются для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы являются оценочные средства, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю (в том числе по учебной и производственной практике), входящие в учебный план в соответствии с ФГОС, и комплекты оценочных средств государственной итоговой аттестации.

4.3. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин, профилированных для различных направлений подготовки (специальностей), определяется на заседании предметно-цикловой комиссии.

4.4. Структурными элементами оценочных средств по учебной дисциплине и профессиональному модулю являются:

- титульный лист;
- паспорт комплекта оценочных средств;
- комплект оценочных средств.

4.5. Оценочные средства по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного).

Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. Оценочные средства разделяются на контрольные задания, показатели оценки, критерии оценки результата.

Контрольные задания включают одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (деятельности), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Показатели оценки представляют собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности.

Критерии оценки результата - правила определения численной или вербальной оценки при сравнении показателей оценки с результатами (процесса или продукта) действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым.

4.7. Контрольные задания распределяются на виды по их функциональным признакам по кодификатору контрольных заданий.

В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 программы учебной дисциплины «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» и разделе 5 профессионального модуля «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)».

4.8. Оценочные средства для государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений СПО включают задания на выполнение, показатели и критерии оценки результата выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задания на выполнение выпускной квалификационной работы содержат краткую формулировку действий (деятельности), которые следует выполнить и/или описание результата, который нужно получить.

Оценочные средства для государственной (итоговой) аттестации должны обеспечивать поэтапную и интегральную оценку компетенций выпускников образовательных учреждений СПО.

4.9. Комплект оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием программы дисциплины, профессионального модуля.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО;
- основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки;
- программе дисциплины, профессионального модуля, реализуемым по ФГОС СПО;
- целям и задачам обучения, сформулированным в программе дисциплины, профессионального модуля.

5.2. Итоги экспертизы, оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования оценочных средств,

входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

Процедура экспертизы и согласования с работодателями обязательна для комплекта оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Оценочные средства по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.3. Оценочные средства по учебной дисциплине утверждаются заместителем директора по учебной работе, по профессиональному модулю согласовывается с работодателем и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

5.4. Оценочные средства по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии.

Решение о включении оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании организационно-методической комиссии колледжа после рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания ОМК.

5.5. Утвержденные оценочные средства ГИА доводятся до сведения выпускников не позднее чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

5.6. После проведения экспертизы проводится обязательная коррекция материалов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям специальности.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

6.2. Печатный экземпляр оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.3. Печатный экземпляр комплекта оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди обучающихся.

6.5. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью учебного заведения.

6.6. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.