



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Астраханский социально-педагогический колледж»
(ГАПОУ АО «АСПК»)



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ АО «АСПК»

А.Л. Хаченьян

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении заочного обучения ГАПОУ АО «АСПК»

Рассмотрено и утверждено
Советом ГАПОУ АО «АСПК»
протоколом № 01 от 05.02.2021

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Отделение заочного обучения ГАПОУ АО «АСПК» является его структурным подразделением.

1.2. Отделение заочного обучения создано для обеспечения реализации прав граждан на получение среднего профессионального образования без отрыва от производства и организует образовательный процесс в заочной форме, эффективно используя электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

1.3. В своей деятельности отделение заочного обучения руководствуется Федеральным Законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО», Уставом колледжа, локальными нормативными актами и Положением об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГАПОУ АО «АСПК».

2. Структура отделения заочного обучения

2.1. Структуру и штатную численность работников заочного отделения определяет и утверждает директор колледжа.

2.2. Сотрудниками отделения заочного обучения являются: старший методист и методист отделения заочного обучения.

2.3. Общее руководство отделением заочного обучения осуществляет старший методист отделения, назначенный приказом директора колледжа.

2.4. Старший методист непосредственно подчиняется заместителю директора колледжа.

2.5. Старший методист отделения заочного обучения руководит работой методиста отделения заочного обучения.

3. Цели и задачи отделения заочного обучения

3.1. Цель отделения заочного обучения - предоставление гражданам возможности получения среднего профессионального образования без отрыва от производства в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам специалистов среднего звена, по специальностям:

44.02.01 Дошкольное образование;

44.02.02 Преподавание в начальных классах.

3.2. Задачи работы отделения заочного обучения:

1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по заочной форме обучения;
2. Обеспечение качества образовательной деятельности по заочной форме обучения;
3. Совершенствование организации учебного процесса заочной формы обучения посредством:
 - оптимизации комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
 - оказания своевременной методической помощи студентам с целью повышения эффективности и качества обучения и формирования общих и профессиональных компетенций;
 - организации самостоятельной работы студентов;
 - развития информатизации образовательного процесса на отделении заочного обучения;
4. Осуществление контроля качества теоретической и практической подготовки студентов.

4. Организация учебного процесса

4.1. Учебный процесс в ГАПОУ АО «АСПК» по заочной форме обучения ведётся на основании Федеральных государственных образовательных стандартов, Методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и Положения об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГАПОУ АО «АСПК».

4.2. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются по специальностям:

44.02.01 Дошкольное образование,

44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Срок обучения на базе среднего общего образования - 3 года 10 месяцев.

4.3. Организация образовательного процесса регламентируется Положением об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГАПОУ АО «АСПК», рабочим учебным планом, календарным графиком учебного процесса и расписанием занятий.

4.4. Содержание учебных программ полностью соответствует содержанию учебных программ по очной форме обучения.

4.5. Общая продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий в учебном году для заочной формы обучения устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, Положением об организации учебного процесса по заочной форме обучения:

- на 1-м и 2-м курсах - 30 календарных дней,
- на последующих курсах - 40 календарных дней.

4.6. В соответствии со статьей 174 Трудового кодекса Российской Федерации успешно обучающимся студентам-заочникам на период лабораторно-экзаменационной сессии предоставляется справка-вызов, дающая право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования.

4.7. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя теоретическое обучение, практические занятия и оценочные мероприятия (промежуточная и итоговая аттестация).

4.8. Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются графиком учебного процесса, рабочим учебным планом в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени:

- 1-й, 2-й и 4-й курсы – два периода;
- 3-й курс – три периода.

4.9. Лабораторно-экзаменационная сессия для обучающихся по заочной формы обучения проводится с целью определения:

- уровня освоения теоретических знаний по дисциплине или ряду учебных дисциплин, МДК и ПМ;
- сформированности общих и профессиональных компетенций;
- умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении практических работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.

4.10. В межсессионный период обучающиеся самостоятельно изучают учебный материал, опираясь на информацию, полученную в период сессии, и руководствуясь учебно-методическими материалами, размещёнными на официальном сайте колледжа <http://www.aspk.org/>, и в учётных записях преподавателей на образовательном портале России «Инфоурок» - <https://infourok.ru/>.

4.11. В межсессионный период обучающимися выполняются домашние контрольные работы, формируются портфолио по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей.

5. Формы контроля по заочной форме обучения

5.1. Оценка качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА обучающихся.

5.2. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, МДК, ПМ. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям ФГОС СПО, соответствующей ОПОП, создаются контрольно-оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и освоенные ОК и ПК.

5.3. Промежуточная аттестация может проводиться в форме: итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы, зачёта, дифференцированного зачёта, экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, курсовой работы. Порядок их проведения регламентируется Положением об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГАПОУ АО «АСПК» (<http://www.aspk.org>).

6. Практическая подготовка студентов заочной формы обучения

6.1. Практика является обязательным разделом образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика - вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.2. За период обучения в соответствии с учебным рабочим планом специальности обучающийся должен пройти следующие виды практик:

- учебная;
- производственная;
- преддипломная.

6.3. Обучающийся должен выполнить учебный план практики в полном объёме, предоставив отчётную документацию в установленные графиком сроки. Все виды практик реализуются обучающимися самостоятельно с представлением соответствующей документации и последующей защитой отчёта в форме собеседования.

6.4. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

6.5. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА.

7. Государственная итоговая аттестация

7.1. В соответствии с ФГОС СПО реализуемым по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах основной формой итоговой государственной аттестации является защита выпускной квалификационной работы.

7.2. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную исследовательскую (или научную) работу по выбранной и утверждённой заранее теме.

7.3. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральным государственным образовательным стандартам СПО.